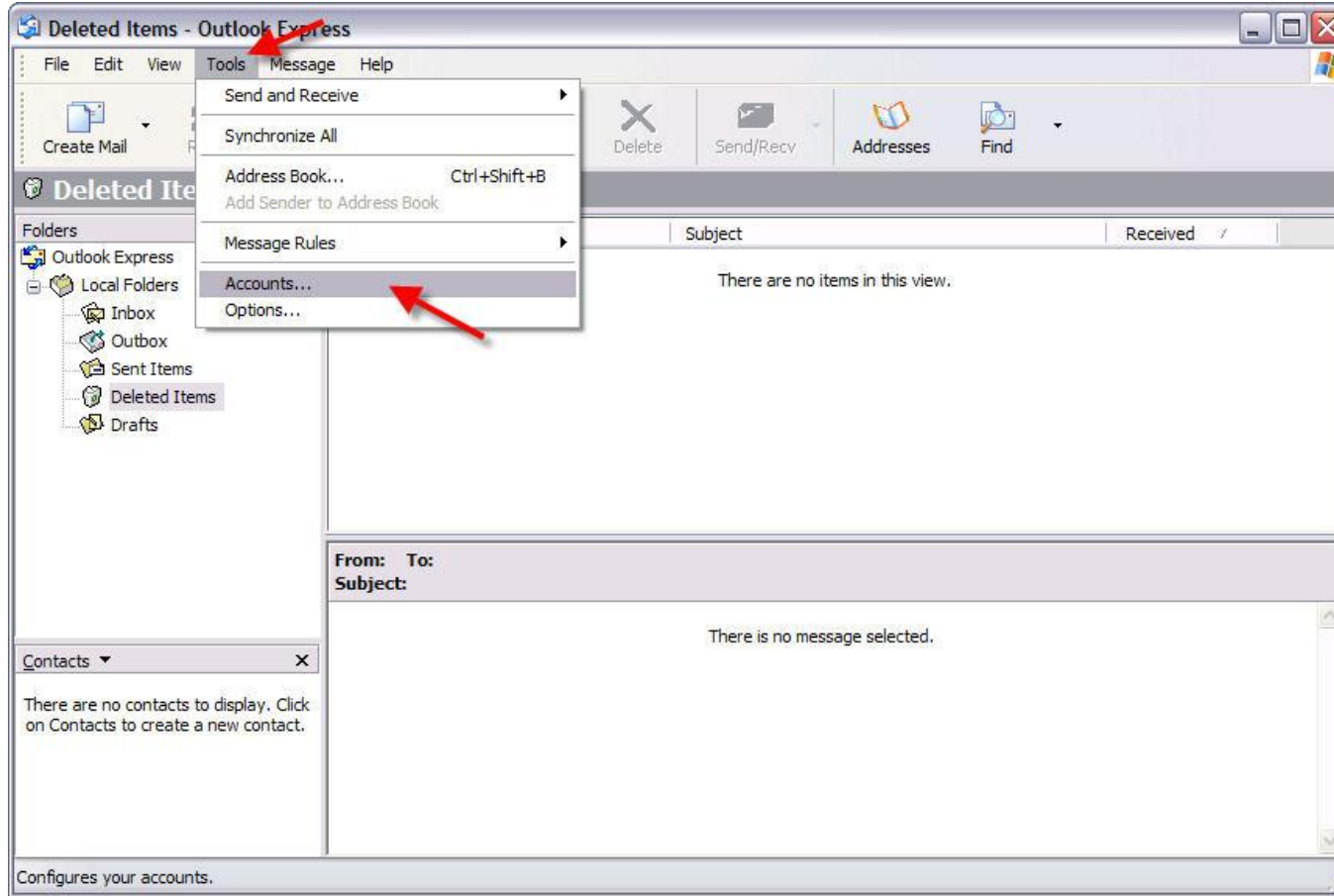


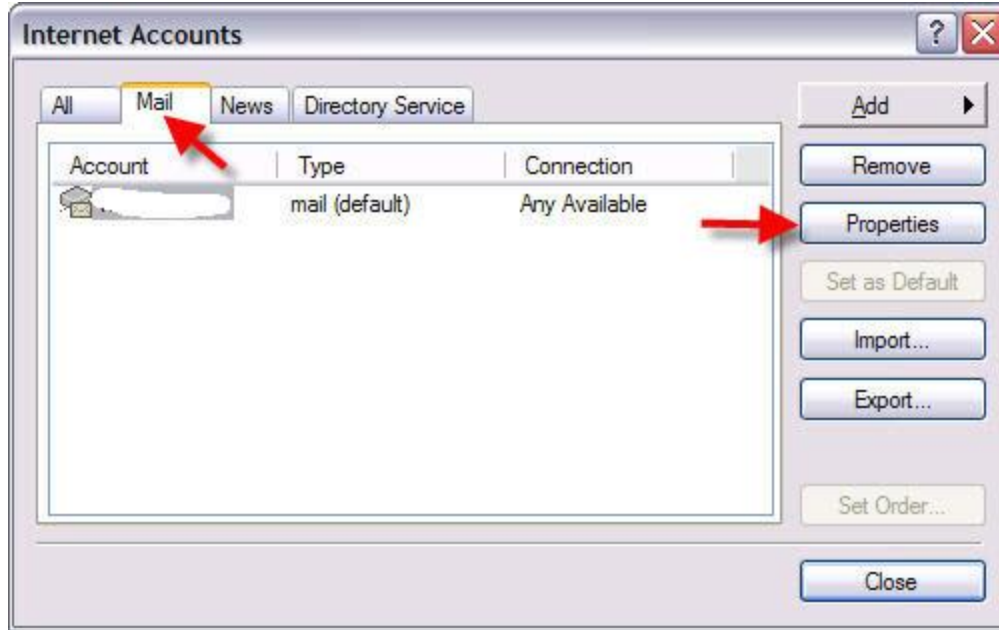
Yeni bir e-posta sunucusuna geçtiğimiz için, e-posta gönderebilmeniz için Outlook Express'te yapmanız gereken değişiklikler aşağıdaki gibidir.

**Herhangi bir sorunla karşılaşırsanız, Bilgi İşlem Müdürlüğü'nden 330 nolu telefonda yardım alabilirsiniz.**

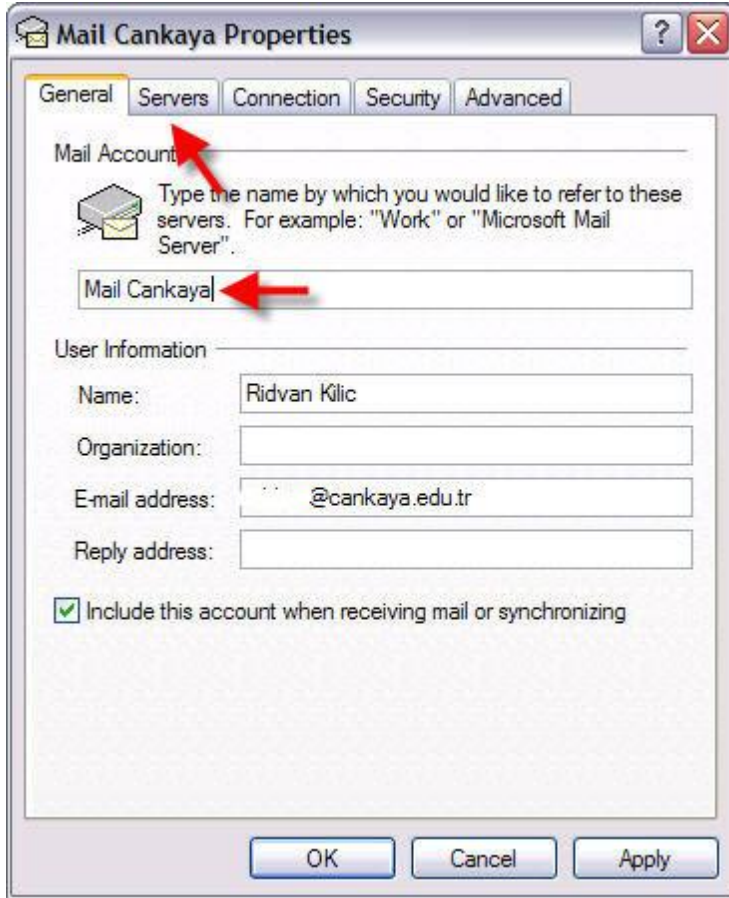
1. Outlook Express'in **Tools (Araçlar)** menüsünden **Accounts (Hesaplar)**'ı seçiniz.



2. Açılan **Internet Accounts (İnternet Hesapları)** penceresinin ikinci sekmesi **Mail (Posta)** seçiniz, ve yine aynı pencerede sağ tarafta bulunan **Properties (Özellikler)** düğmesine basınız.



3. Açılan pencerede Mail Account (Posta Hesabı) altındaki kutucuğa aşağıdaki gibi tanımlayıcı bir isim veriniz, ve **Servers (Sunucular)** sekmesini seçiniz.



Mail Cankaya Properties

General Servers Connection Security Advanced

Mail Account

Type the name by which you would like to refer to these servers. For example: "Work" or "Microsoft Mail Server".

Mail Cankaya

User Information

Name: Ridvan Kılıc

Organization:

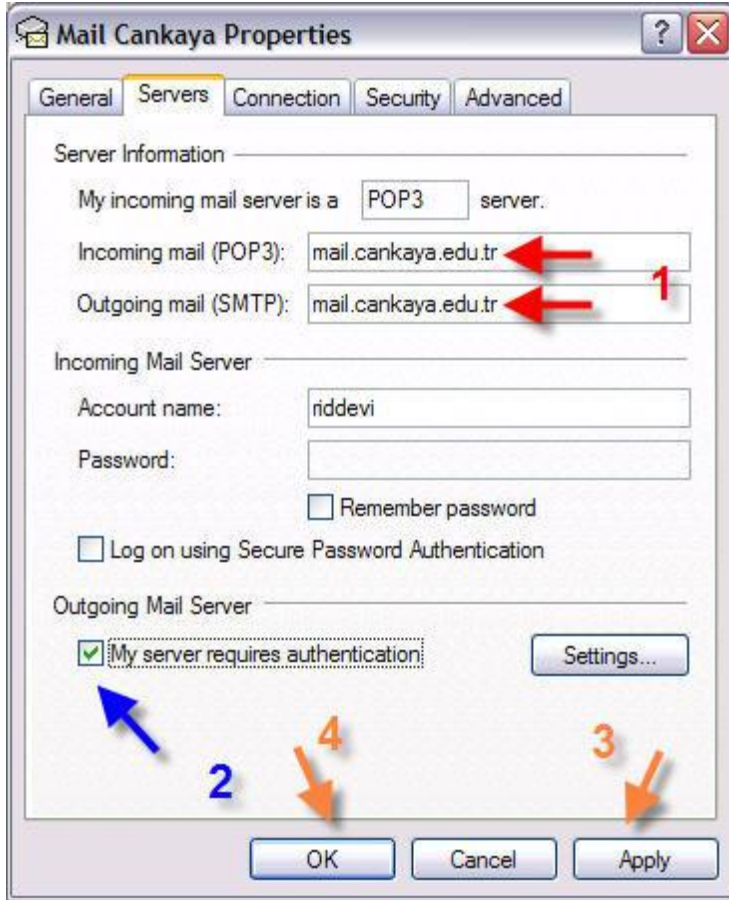
E-mail address: @cankaya.edu.tr

Reply address:

Include this account when receiving mail or synchronizing

OK Cancel Apply

4. **Servers (Sunucular)** sekmesinde **Incoming Mail (Gelen Posta)** ve **Outgoing Mail (Giden Posta)** kutucuklarının her ikisine de aşağıdaki şekilde gördüğümüz gibi **"mail.cankaya.edu.tr"** yazınız, ve daha sonra alt tarafta bulunan **Outgoing Mail Server (Giden Posta Sunucusu)** kısmında **"My Server requires authentication" (Sunucum kimlik doğrulaması gerektiriyor)** kutucuğunu bulunuz ve işaretleyiniz. **Apply (Uygula)** ve **OK (Tamam)** tuşlarına basıp, bu pencereyi kapatınız.



5. Açık olan tüm ayar pencerelerini kapatınız. Ana pencerede **Send / Receive (Gönder / Al)** butonuna basıp e-postalarınızı sunucudan alınız.

